

GUÍA DE REGISTRO DE BUSCADORES DE TRABAJO EN EL PORTAL DEL EMPLEO

El siguiente documento es una guía, paso por paso, para el registro de trabajadores mexicanos que quieren participar en los programas de Movilidad Laboral del Servicio Nacional de Empleo (SNE), de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS). El registro de buscadores de trabajo puede realizarse de manera presencial, en las Oficinas Estatales del Servicio Nacional de Empleo ([consultar directorio](#)); también se puede hacer de modo virtual, haciendo uso de la plataforma de la STPS para publicación de vacantes y postulaciones a las mismas.

Para la segunda opción de registro (en línea), será necesario entrar, desde cualquier navegador, a la dirección: <https://empleo.gob.mx/>. Una vez en la pantalla de bienvenida del Portal, seguir los siguientes pasos para completar su registro exitosamente. **Será indispensable llegar al paso 7 de registro dentro del Portal del Empleo (autorización de términos y condiciones)**. En caso de no contar con la información necesaria, o tener dudas acerca del llenado correcto de una sección, llenar los campos obligatorios para llegar a la última sección de **Términos y Condiciones**, y aceptar todos. De esa manera, el asesor laboral que de seguimiento a su registro y candidatura, podrá asistirle para elaborar un Currículum Vitae adecuado.

Paso 1: Hacer clic en “Regístrate”, en la parte superior derecha de la pantalla.

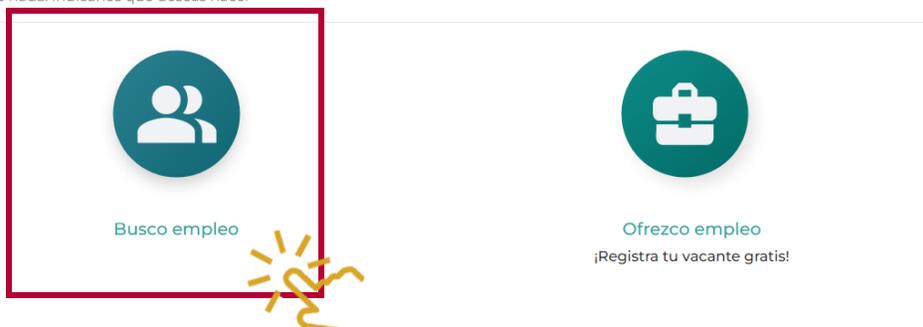


Paso 2: Hacer clic en “Busco empleo” del lado izquierdo de la pantalla.

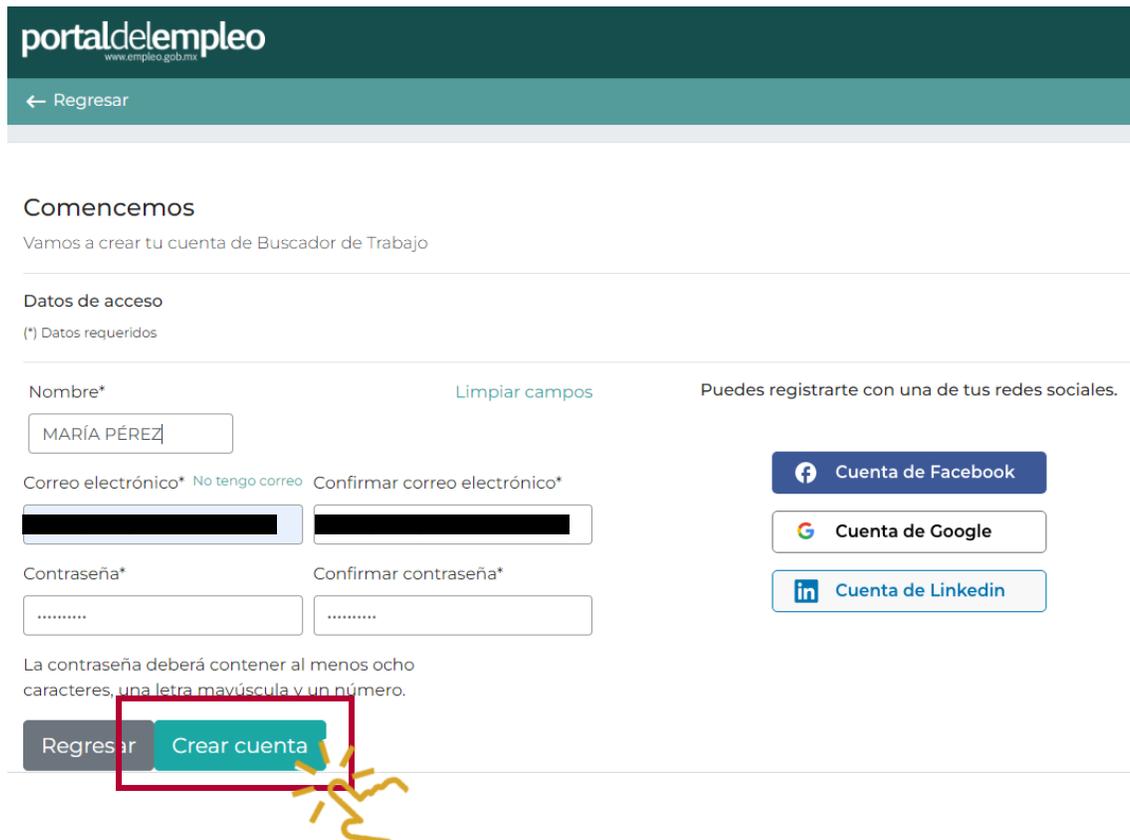


Regístrate en el portal del empleo

Antes que nada: Indícanos qué deseas hacer



Paso 3: Llenar la primera pantalla de registro con la información solicitada. Utilizar **MAYÚSCULAS** y **ACENTOS** para escribir su nombre completo. Una vez llenos todos los campos, hacer clic en **“Crear cuenta”**.



portaldeempleo
www.empleo.gob.mx

← Regresar

Comencemos

Vamos a crear tu cuenta de Buscador de Trabajo

Datos de acceso
(*) Datos requeridos

Nombre* Limpiar campos Puedes registrarte con una de tus redes sociales.

MARÍA PÉREZ

Correo electrónico* No tengo correo Confirmar correo electrónico*
[Redacted] [Redacted]

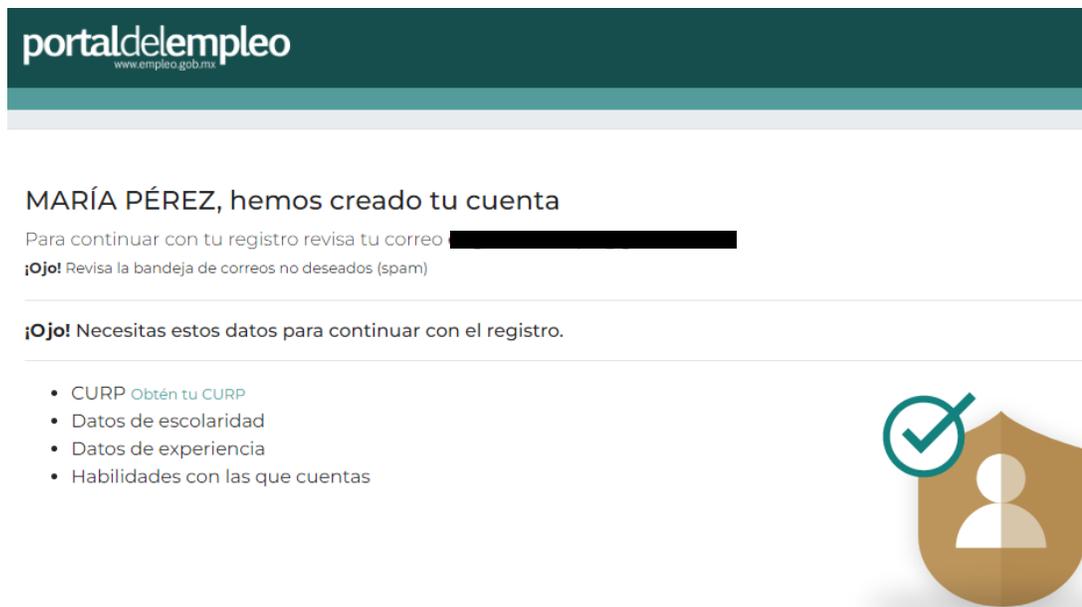
Contraseña* Confirmar contraseña*
[Redacted] [Redacted]

La contraseña deberá contener al menos ocho caracteres, una letra mayúscula y un número.

Regresar **Crear cuenta**

[Cuenta de Facebook](#)
[Cuenta de Google](#)
[Cuenta de LinkedIn](#)

Paso 4: Al crearse correctamente su cuenta, verá la siguiente pantalla, con la confirmación de su correo, nombre completo, y la creación de la cuenta. **Se enviará un correo electrónico a la dirección proporcionada para validar la cuenta de correo electrónico.**



portaldeempleo
www.empleo.gob.mx

MARÍA PÉREZ, hemos creado tu cuenta

Para continuar con tu registro revisa tu correo [Redacted]

¡Ojo! Revisa la bandeja de correos no deseados (spam)

¡Ojo! Necesitas estos datos para continuar con el registro.

- CURP [Obtén tu CURP](#)
- Datos de escolaridad
- Datos de experiencia
- Habilidades con las que cuentas



Paso 5: Será necesario abrir su *bandeja de entrada* (buscar en la *carpeta de correos no deseados o spam*), y hacer clic en el botón "Continuar registro". Esto le llevará de regreso al Portal del Empleo para completar su información académica y laboral.

Asunto: PORTAL DEL EMPLEO Registro de cuenta y confirmación de correo



portal@empleo.gob.mx
para [redacted]

lun, 29 ago 2022, 13:22

portaldempleo
www.empleo.gob.mx

MARÍA PÉREZ, hemos creado tu cuenta

Estos son los datos para ingresar al Portal del Empleo

Usuario: [redacted]

Contraseña: [redacted]

¡Ojo! Necesitas estos datos para continuar con tu registro:

- CURP [Obtén tu CURP](#)
- Datos de escolaridad
- Datos de experiencia
- Habilidades con las que cuentas

Para contactar a los empleadores y postularte a las vacantes, debes finalizar tu registro, dispones de 24 horas para continuar tu registro, abre el enlace con el siguiente botón:

[Continuar registro](#)

En caso de no continuar con tu registro dentro del plazo indicado será necesario iniciar el trámite de nuevo creando un usuario.

El estatus actual de tu trámite es: EN PROCESO, avance 33%

Si tienes problemas para abrir el enlace desde el botón, copia y pega la siguiente dirección en tu navegador.

<https://empleo.gob.mx/PortalDigital/bt/20818783>



**GOBIERNO DE
MÉXICO**

TRABAJO
SECRETARÍA DEL TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL



Paso 6: Una vez de vuelta en el Portal, habrá siete (7) pantallas de registro donde se solicita la información necesaria para creas su Currículum Vitae. Será indispensable contar con su CURP. Si no lo conoce, [consúltelo aquí](#). Una vez capturado el CURP, hacer clic en “Validar”.



Paso 1 de (7)

¡Continuemos! Cuéntanos sobre ti

¿Conoces tu CURP?

SÍ NO

CURP*



Paso 7: Una vez que se valide el CURP, los campos de la segunda sección se llenarán automáticamente. Favor de asegurarse que la información sea correcta. Agregar su información de contacto (teléfono) y hacer clic en “Guardar y continuar”.

Foto de perfil

100x100

¡Hey! Aquí puedes agregar tu fotografía

Formatos permitidos *jpg *png
Tamaño máximo 500Kb y la altura no exceda los 100 píxeles

Seleccionar archivo

Subir imagen

No conoces tu CURP, ingresa tus datos personales:

Nombre(s)*	Primer apellido*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Segundo apellido	Sexo*
<input type="text"/>	<input type="radio"/> Mujer <input type="radio"/> Hombre
Fecha de nacimiento*	Lugar de nacimiento*
<input type="text" value="DD/MM/YYYY"/>	<input type="text"/>
Nacionalidad*	Validar
<input type="radio"/> Mexicana <input type="radio"/> Otra	

Teléfono de contacto*

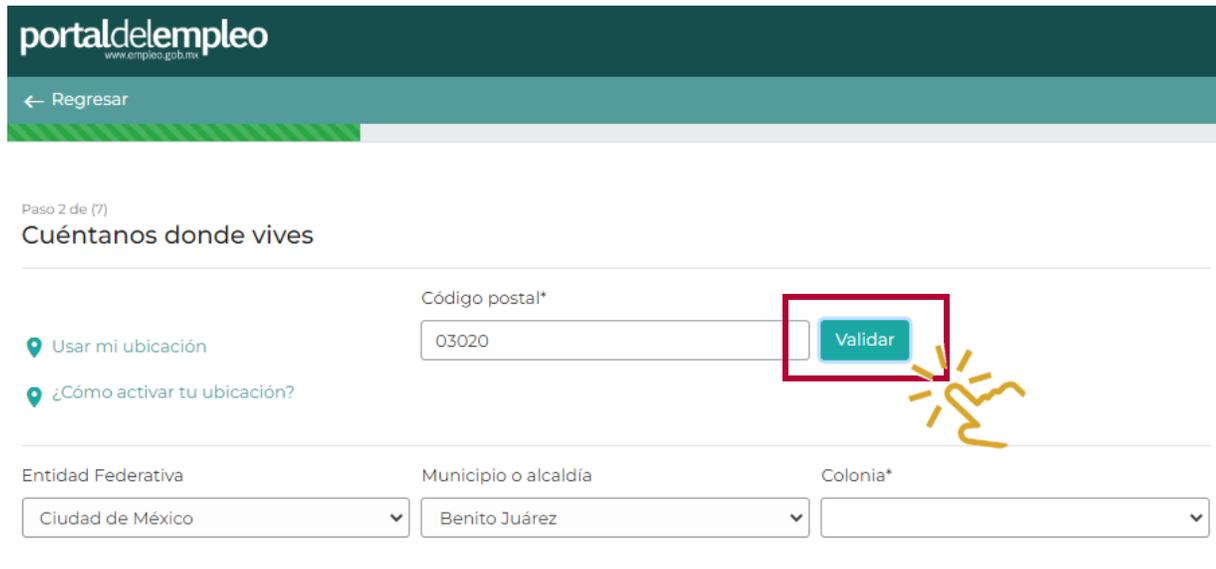
Tipo	Número
<input type="text" value="Selecciona..."/>	<input type="text"/>

¿Tienes alguna discapacidad?

SÍ NO



Paso 8: Capturar el código postal de su domicilio actual y clic en “Validar”.



portaldeempleo
www.empleo.gob.mx

← Regresar

Paso 2 de (7)
Cuéntanos donde vives

Usar mi ubicación

¿Cómo activar tu ubicación?

Entidad Federativa: Ciudad de México
Municipio o alcaldía: Benito Juárez
Colonia*

Paso 9: Una vez validado el código postal, se completarán los siguientes dos campos de la primera sección. Asegurarse que sea correcto. Capturar la colonia donde radica y marcar su Disponibilidad para viajar y cambiar de entidad con “SI”. Hacer clic en “Guardar y continuar”.



Entidad Federativa: Ciudad de México
Municipio o alcaldía: Benito Juárez
Colonia*

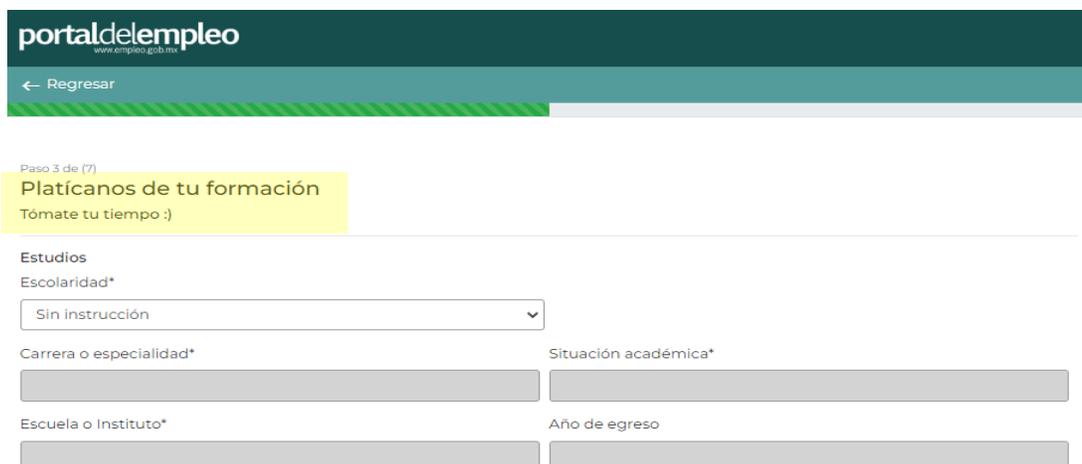
Disponibilidad

¿Por razones de trabajo puedes viajar? Sí

¿Puedes radicar en otra entidad? Sí

Regresar

Paso 10: La siguiente sección requiere capturar toda la información de formación (académica o práctica). Mientras más precisas y completas sean sus respuestas en esta sección y la de experiencia laboral, mejores probabilidades tendrá de poder postularse a las vacantes de su elección. Es importante tomarse su tiempo.



portaldeempleo
www.empleo.gob.mx

← Regresar

Paso 3 de (7)
Pláticanos de tu formación
Tómate tu tiempo :)

Estudios

Escolaridad*

Carrera o especialidad*

Situación académica*

Escuela o Instituto*

Año de egreso

Paso 11: Una vez completada la sección, hacer clic en “Guardar y continuar”.

Conocimientos o herramientas

Nombre del conocimiento o herramienta*	Experiencia*	Certificación
<input type="text" value="Ej. Manejo de procesador de textos"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>

[+ Agregar otro conocimiento o herramienta](#)

Idiomas

Idioma	Nivel	Certificación
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>

Dirección electrónica de certificación

[+ Agregar otro idioma](#)

[Regresar](#) [Guardar y continuar](#)

Paso 12: La siguiente sección permite brindar más información sobre sus competencias y pasa tiempos. Una vez concluida, dar clic en “Guardar y continuar”.

portaldempleo
www.empleo.gob.mx

[← Regresar](#)

Paso 4 de (7)

Cuéntanos un poco más de ti

Selecciona o escribe las 5 competencias que mejor te describen

Competencias*

Agrega una palabra y da clic [.] o [Tab] o [Enter]

[Agregar otra habilidad](#)

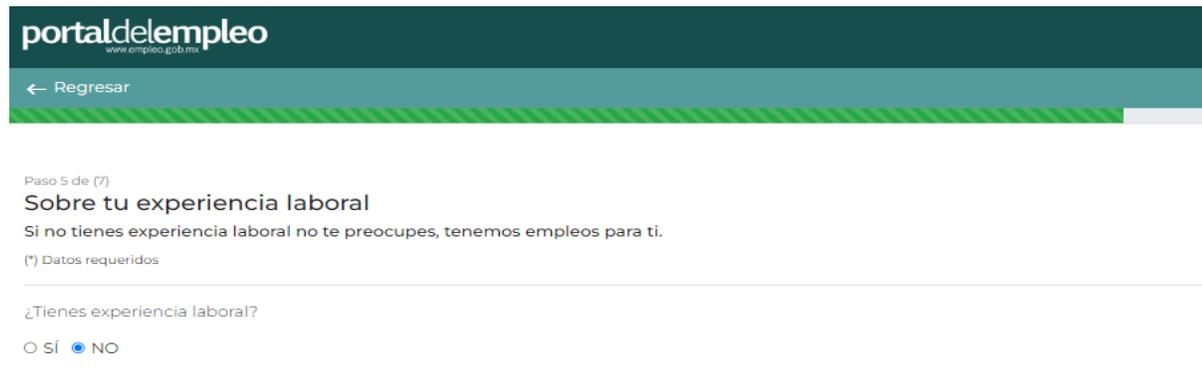
Seguramente tienes gustos, aficiones y habilidades de mucho valor, estas actividades podrían generarte ingresos

Separa las actividades por comas

[Regresar](#) [Guardar y continuar](#)

Es importante mencionar que el objetivo de un CURRÍCULUM VITAE es proporcionar evidencia académica, formativa y laboral que compruebe que cumple con el perfil requerido para la vacante a la que busca postularse. Es normal tener habilidades en distintas áreas (trabajadores agrícolas con conocimientos de carpintería, plomería, etc.), sin embargo, para los fines de su postulación, será necesario **orientar la información proporcionada hacia el perfil que solicita la vacante de su interés. ESTO NO SIGNIFICA, NI CONDONA, LA INCLUSIÓN DE INFORMACIÓN FALSA.**

Paso 13: Esta sección corresponde a demostrar la experiencia laboral en sectores/ámbitos/áreas similares a la de la vacante que le interesa. Recuerde dar **respuestas precisas y completas** para tener una mejor compatibilidad con el perfil laboral deseado para el puesto. Es importante **tomarse su tiempo**.



portaldeempleo
www.empleo.gob.mx

← Regresar

Paso 5 de 7)
Sobre tu experiencia laboral
Si no tienes experiencia laboral no te preocupes, tenemos empleos para ti.
(*) Datos requeridos

¿Tienes experiencia laboral?
 Sí NO

Paso 14: Una vez agregados todos sus trabajos anteriores (y actual), clic en “Guardar y continuar”.



Experiencia laboral

Puesto* Salario neto mensual recibido

Funciones*

Fecha de ingreso* Fecha de salida* Aún sigo en este trabajo

Regresar

Paso 15: Completar CV, añadiendo un título, que debe ser el puesto de trabajo para el que busca postularse. Utilizar **MAYÚSCULAS** y **ACENTOS**. El Portal también permite **cargar un CV en formato PDF**.



portaldeempleo
www.empleo.gob.mx

← Regresar

Paso 6 de 7)
¡Casi terminamos!

Título para tu CV* Escribe ó Selecciona...

Salario mensual deseado* -
 Habilitar un rango de salario

Puedes adjuntar información adicional, como una carta de presentación u otro formato que quieras que visualicen los empleadores

Formato permitido *PDF
Tamaño máximo 2Mb

Paso 16: Esta sección también permite incluir una semblanza. Ésta debe ser un mensaje breve para el empleador potencial, que permita conocer su motivación, objetivos personales y laborales, y cualquier dato que considere importante y que pueda afectar positivamente la decisión del empleador. Una vez completa la sección, hacer clic en “Guardar y continuar”.

Puedes compartir información adicional
Describe brevemente tu semblanza

¿Cómo hacer tu CV en video?
Comparte el enlace de tu CV en video(opcional)
Dirección electrónica en YouTube

https://www.youtube.com/watch?v=

Tus redes sociales(opcional)





 Otra página de internet a compartir

[Regresar](#) Guardar y continuar 

Paso 17: Esta última sección pide autorizar el uso de sus datos personales para vincularlo con un empleador. Es importante marcar todas las casillas que se muestran en verde, y elegir la(s) forma(s) en que prefiere que lo contacten los empleadores interesados en su perfil. Una vez completado, clic en “Aceptar”.

portaldempleo
www.empleo.gob.mx

← Regresar

Paso 7 de (7)
¡Último paso para terminar!
Ayúdanos a cuidar tu información
(*) Es necesaria tu aceptación en estos campos

Términos y condiciones

He leído y acepto los Términos y condiciones*.

Aseguro que los datos que he proporcionado son correctos*.

He sido informado que podré ejercer los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO), de conformidad con la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (LGPDPSSO), ante los Responsables de la posesión de dichos datos, entendiéndose que, para el caso, será la STPS.

Atendiendo al principio de "consentimiento" consagrado en el artículo 16 y 20 de la LGPDPPSO, expreso mi voluntad, específica e informada, para que se efectúe el tratamiento de mis datos personales por la STPS para los fines consistentes en la vinculación laboral hasta la posible colocación en una actividad productiva.

Asimismo, la STPS como Sujeto Obligado será la encargada de establecer los mecanismos necesarios para la protección de los datos bajo su resguardo, así como de aquellos mecanismos que aseguren la correcta transferencia de éstos a otra entidad.

Aviso de privacidad simplificado para solicitar apoyos para encontrar empleo.

Permisos y notificaciones:

Me gustaría recibir ofertas de empleo acordes a mi perfil*.

Deseo que los empleadores me contacten mediante:

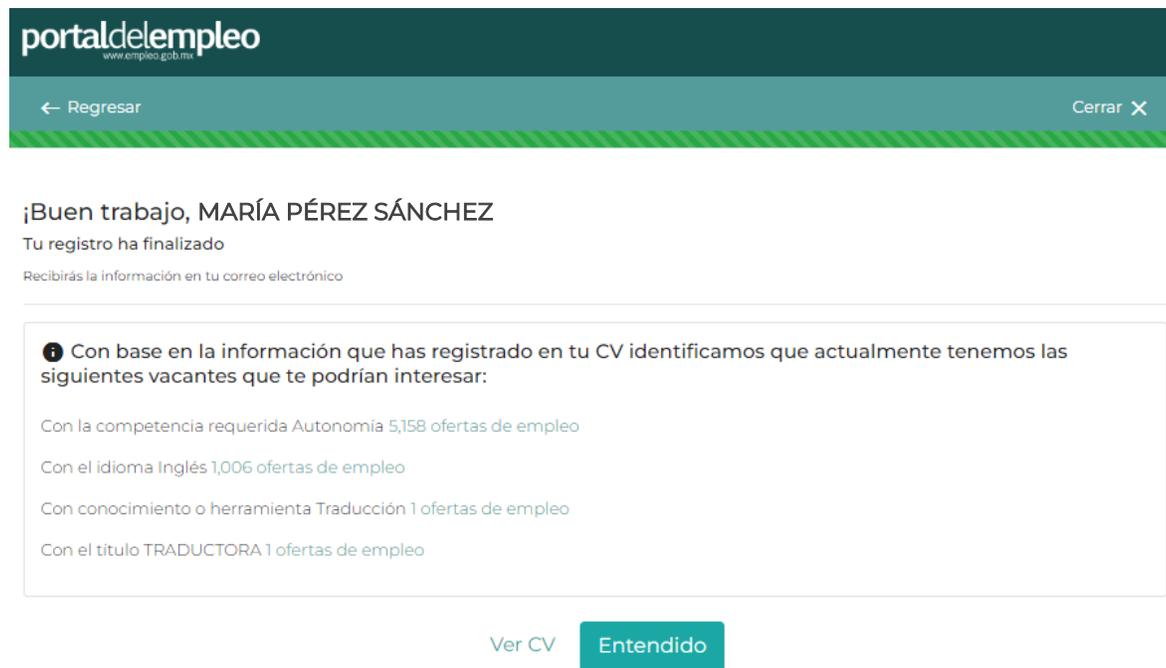
El Portal del empleo.

Mi número telefónico.

Mi correo electrónico.

[Regresar](#) Aceptar 

Paso 18: Una vez que el registro está completo, llegará a una pantalla de resumen donde verá su nombre completo en la parte superior y un análisis de las vacantes para las que podría ser compatible, con base en el título e su CV y sus respuestas anteriores. Recibirá un correo electrónico de confirmación. Puede hacer clic en "Entendido" para o en "Ver CV" para seguir completando su Currículum Vitae.



portaldeempleo
www.empleo.gob.mx

← Regresar Cerrar X

¡Buen trabajo, MARÍA PÉREZ SÁNCHEZ
Tu registro ha finalizado
Recibirás la información en tu correo electrónico

Con base en la información que has registrado en tu CV identificamos que actualmente tenemos las siguientes vacantes que te podrían interesar:

- Con la competencia requerida Autonomía 5,158 ofertas de empleo
- Con el idioma Inglés 1,006 ofertas de empleo
- Con conocimiento o herramienta Traducción 1 ofertas de empleo
- Con el título TRADUCTORA 1 ofertas de empleo

Ver CV Entendido

Si hace clic en "Entendido", será dirigido a su pantalla de inicio del Portal del Empleo.



portaldeempleo
www.empleo.gob.mx

Ofertas de empleo CV Notificaciones MARIA PÉREZ Cerrar sesión

Nos alegra verte, MARÍA PÉREZ
¿Qué empleo buscas?

¿Qué? ¿Dónde?

Trabajo, profesión, oficio o habilidad Ciudad, alcaldía o código postal

Buscar

Ofertas de empleo actuales
92,959

Te sugerimos las siguientes ofertas de empleo que te pueden interesar para postularte (da clic en cada recuadro):

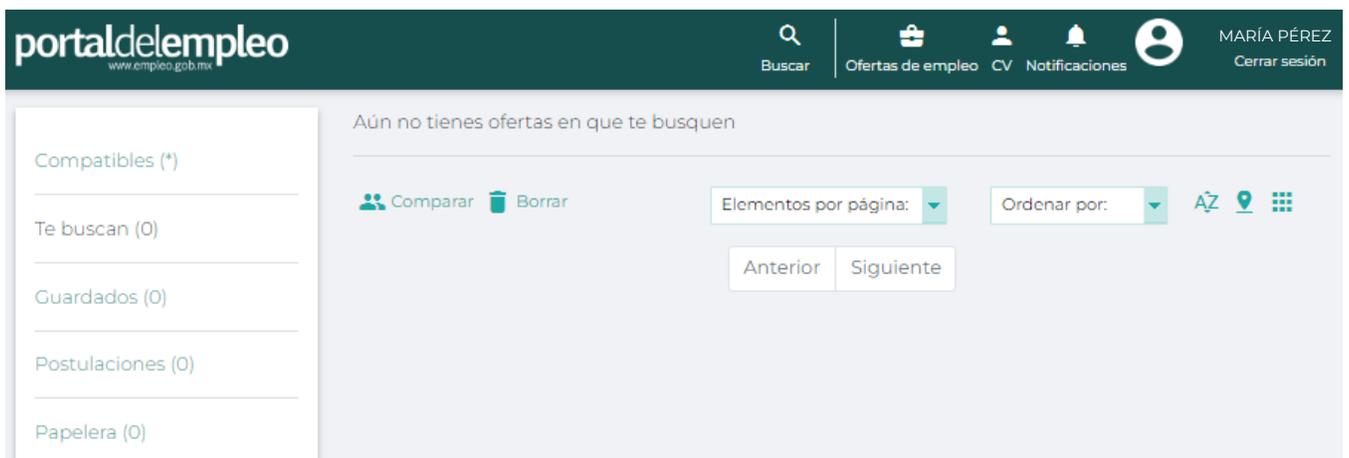
Si hace clic en "Ver CV", podrá visualizar sus respuestas de registro en forma de Currículum Vitae. Puede volver a esta pestaña, "CV" cada que requiera agregar, modificar o quitar información de su CV.



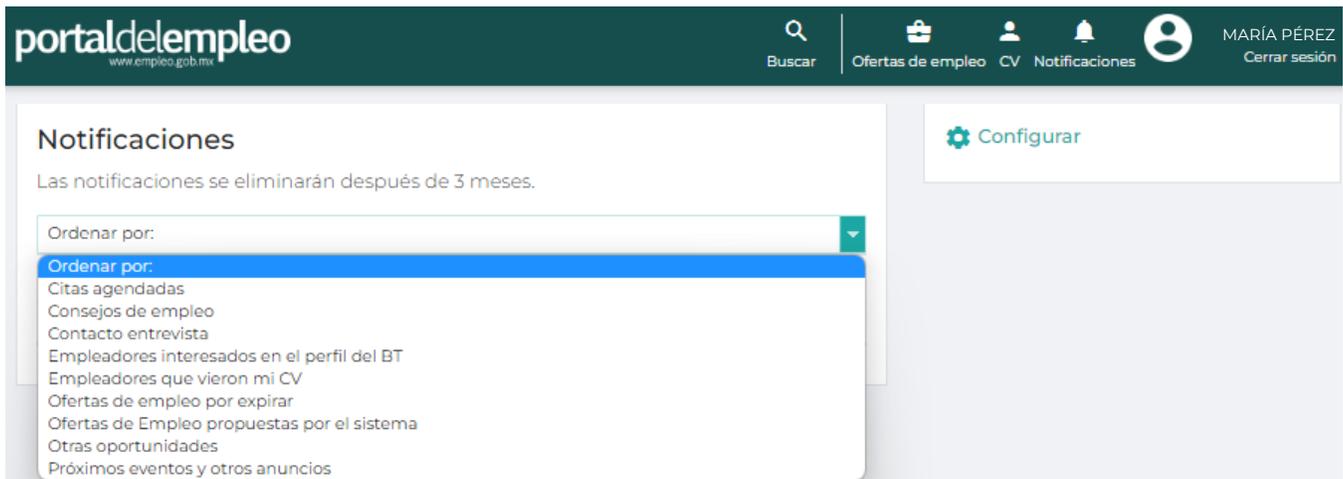
Por último, para navegar en Portal del Empleo será necesario conocer las funciones de los siguientes apartados:



Ofertas de empleo: será dirigido a la bandeja de ofertas, donde podrá consultar las vacantes para las que es compatible, los empleadores interesados en su perfil, las vacantes que ha guardado y a las que se ha postulado.



Notificaciones: será dirigido a su bandeja de notificaciones, donde podrá ordenar por categoría, o cambiar la configuración de notificaciones que le llegan a esta bandeja, a su correo electrónico y a su teléfono celular.



The screenshot shows the 'portaldeempleo' website interface. At the top, there is a dark green navigation bar with the logo 'portaldeempleo' and the URL 'www.empleo.gob.mx'. To the right of the logo are icons for 'Buscar', 'Ofertas de empleo', 'CV', 'Notificaciones', and a user profile icon for 'MARÍA PÉREZ' with a 'Cerrar sesión' link. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Notificaciones' and includes the text 'Las notificaciones se eliminarán después de 3 meses.' A dropdown menu is open, showing a list of notification categories: 'Ordenar por:', 'Citas agendadas', 'Consejos de empleo', 'Contacto entrevista', 'Empleadores interesados en el perfil del BT', 'Empleadores que vieron mi CV', 'Ofertas de empleo por expirar', 'Ofertas de Empleo propuestas por el sistema', 'Otras oportunidades', and 'Próximos eventos y otros anuncios'. To the right of the notification list is a 'Configurar' button with a gear icon.